

REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA

“NOCETO SHOW DANCE - MARKET & STREET FOOD”

DATI DELL'ORGANIZZAZIONE

Organizzatore: MARIA LOMBARDI EVENTI di Lombardi Maria Adelaide

Sede Legale: Via Virgilio 4, 26100 Cremona

P.IVA: 02897570343 | **Codice Fiscale:** LMBMDL67L46F205K

PEC: marialombardieventi@legalmail.it

Email: lombardi.eventi@gmail.com | **Cellulare:** 347 7714041

A. RIFERIMENTI ORGANIZZATIVI

1. Identificazione amministrativa della manifestazione

La manifestazione rientra tra le attività definite dall'**art. 3, comma c della Legge Regionale 25 febbraio 2000, n. 12** (ordinamento del sistema fieristico regionale):

Tipologia: Mostre-mercato limitate a uno o più settori merceologici omogenei o connessi tra loro.

Accesso: Aperte al pubblico o ad operatori professionali.

Scopo: Dirette alla promozione e alla vendita dei prodotti esposti.

2. Finalità della manifestazione

Promozione del territorio.

Valorizzazione commerciale.

3. Periodo di svolgimento

Data: 27 Settembre 2026

Orari per zona:

Dalle 09:00 alle 23:00: Area Piazza Repubblica e Via Vittorio Veneto.

Dalle 09:00 alle 20:00: Area Via Cavallotti.

Nota: Eventuali variazioni di date e orari saranno tempestivamente comunicate al Comune.

4. Area e strutture destinate alla manifestazione
Collocazione: La manifestazione si svolge su area pubblica presso Piazza Repubblica, Via Vittorio Veneto e Via Cavallotti.

Superficie: Area scoperta con strutture mobili per un totale di **1.300 mq** di area pubblica (come da planimetrie allegate contenenti la sistemazione delle attrezzature, la viabilità, gli accessi e i parcheggi).

Capienza massima espositori (totale): 60

7 operatori per la Somministrazione (Street Food).

23 operatori ambulanti.

23 operatori creativi.

7 operatori del settore alimentare (aziende agricole, operatori professionali con P.IVA con o senza licenza).

Tipologia allestimenti: L'area mostra consta esclusivamente di spazi scoperti. Gli stand devono essere allestiti tramite autonegozi o gazebo con le seguenti specifiche:

Operatori dell'ingegno creativo: Dimensioni 3x3m - 4,5x3m - 6x3m.

Somministrazione e Ambulanti: Dimensioni da 3 a 12 metri x 3 metri oppure x 5 metri.

Deroghe: Ammesse ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione per esigenze logistico-funzionali.

Accesso del pubblico: Libero e gratuito (non è previsto il pagamento di alcun biglietto).

Ingegno creativo (Operatori NON professionali): Gli operatori dell'ingegno sono inseriti nel presente Regolamento in quanto presenti in un'area dedicata a corredo della mostra-mercato, in qualità di operatori non professionali.

Gestione spazi e sicurezza: Per ciascuna edizione, la scelta degli spazi espositivi è concordata con l'Amministrazione comunale nel rispetto delle norme di sicurezza, agibilità e igiene. Variazioni contenute non costituiscono modifica al presente regolamento.

Servizi igienici: Disponibili presso la Rocca.

5. Richieste di partecipazione e criteri di ammissione

Soggetti ammessi: Enti, associazioni, comitati ed operatori economici impegnati occasionalmente o professionalmente nel settore produttivo (artigianato, agricoltura, allevamento), commerciale o dei servizi, con o senza licenza itinerante.

Titolo di partecipazione: L'Organizzatore conferma l'accoglimento della domanda in forma scritta. La conferma costituisce titolo di partecipazione strettamente personale e non cedibile.

Domande tardive: L'Organizzatore si riserva di esaminare domande presentate dopo il termine e fino al giorno della manifestazione, senza tuttavia garantire il riscontro o l'ammissione.

Riserva spazi: Una porzione dello spazio sarà riservata all'esposizione dei manufatti degli operatori dell'ingegno creativo.

Assegnazione posteggi: La disposizione e la destinazione finale degli spazi espositivi avviene ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione.

6. Quote di partecipazione

Gli espositori sono tenuti al pagamento di una quota di iscrizione a titolo di concorso spese:

Operatore Professionale (Alimentare e NON Alimentare):

Metratura 3x3: € 50,00

Metratura 4,5x3: € 55,00

Metratura 6x3: € 60,00

Metratura 9x3: € 70,00

Operatore dell'Ingegno Creativo:

Metratura 3x3: € 40,00

Metratura 4,5x3: € 45,00

Metratura 6x3 o 6x5: € 50,00

Metatratura 9x3 o 9x5: € 70,00

Metatratura 12x3 o 12x5: € 80,00

Esoneri: Sono esonerate dal pagamento della quota le Associazioni senza scopo di lucro.

Dettagli di pagamento e recesso:

Metodo: Bonifico Bancario intestato a "Maria Lombardi Eventi".

Banca: BANCO BPM - Dip. 0499 Parma.

IBAN: IT16E0503412702000000016674

Causale: Adesione "NOCETO".

Fatturazione: L'organizzatore rilascerà regolare fattura all'atto del pagamento.

Politica di recesso: La rinuncia comunicata con un anticipo inferiore a 15 giorni dall'inizio dell'evento non esenta dall'obbligo di pagamento della quota.

B. DISPOSIZIONI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELL'ORGANIZZATORE

7. Adempimenti precedenti l'inizio della manifestazione

L'organizzatore si impegna a:

A. Presentare la comunicazione di svolgimento sul portale *Accesso Unitario* almeno 30 giorni prima dell'evento.

B. Acquisire la presa d'atto della manifestazione e tutte le licenze richieste (inclusa l'occupazione di suolo pubblico).

C. Stipulare una polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e trasmetterla all'ufficio comunale competente prima dell'inizio dell'evento.

8. Altri adempimenti gestionali

Igiene e rifiuti: Attrezzare l'area con strutture mobili e contenitori per i rifiuti dedicati al pubblico. Al termine dell'evento, i rifiuti dovranno essere stoccati secondo le modalità concordate con il concessionario del servizio.

Sicurezza e viabilità: Definire la disposizione dei posteggi garantendo corridoi di servizio per i mezzi di soccorso pubblico con una larghezza minima di **3,5 metri**.

Controllo attrezzature: Verificare che gli espositori siano muniti di attrezzatura idonea e si attengano alle prescrizioni generali.

C. DISPOSIZIONI E RESPONSABILITÀ A CARICO DEGLI ESPOSITORI

9. Obblighi e prescrizioni di carattere generale

Gli espositori hanno l'obbligo tassativo di attenersi alle seguenti prescrizioni:

A. Orari di allestimento e rimozione: Accedere all'area espositiva e allestire il proprio stand dalle ore **07:00** del giorno dell'evento. Rimuovere interamente la struttura entro le ore **24:00** dello stesso giorno. Eventuali deroghe orarie vanno concordate all'atto

dell'iscrizione con idonea motivazione.

B. Fornitura strutture: Provvedere in autonomia alla realizzazione e all'allestimento dello stand, con struttura propria completa di ogni accessorio.

C. Conformità tecnica degli impianti: Utilizzare impianti elettrici e attrezzature conformi alle normative vigenti. Al momento dell'installazione sarà garantita assistenza da parte di tecnici specializzati.

D. Rispetto dei confini assegnati: Allestire lo spazio assegnato con ordine, senza eccedere i confini del proprio posteggio.

E. Obbligo di presenza: Presidiare lo stand per tutta la durata della manifestazione e provvedere allo sgombero dell'area alla fine della stessa.

F. Emissioni sonore: Moderare i rumori che possono disturbare lo svolgimento della mostra. È fatto **divieto assoluto** di utilizzare dispositivi di amplificazione sonora.

G. Corridoi di transito: Non intralciare con alcun oggetto o materiale i corridoi di passaggio della mostra-mercato.

H. Normativa fiscale: Effettuare le attività di vendita nel pieno rispetto della vigente normativa fiscale.

I. Accettazione posteggio e variazioni: All'atto della domanda il richiedente si impegna a partecipare nel posteggio assegnato e ad accettare le condizioni del presente regolamento, nonché eventuali prescrizioni integrative emanate dall'Organizzazione in qualsiasi momento.

J. Gestione dei prodotti esposti: I prodotti in sola esposizione devono rimanere visibili per tutta la durata della manifestazione. I prodotti in vendita possono essere asportati al momento dell'acquisto o contrassegnati con i cartelli "VENDUTO" o "ESAURITO".

K. Requisiti delle merci: I prodotti in esposizione e/o vendita devono presentare tutti i requisiti prescritti dalle vigenti norme amministrative, sanitarie e fiscali.

L. Responsabilità sulla merce: Qualità, provenienza e prezzi di vendita della merce sono di esclusiva competenza e responsabilità degli Espositori.

M. Titoli autorizzativi: Gli Espositori devono essere in regola con le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste per l'esercizio della propria specifica attività.

N. Manleva: In ogni caso l'Organizzazione non risponde di eventuali irregolarità commesse dagli espositori.

10. Disposizioni in materia di igiene degli alimenti

Per tutti gli operatori del settore alimentare si applicano le seguenti regole igienico-sanitarie:

a) Tutti gli addetti alla manipolazione e vendita di prodotti alimentari dovranno possedere i requisiti prescritti dalla vigente normativa.

b) I prodotti esposti devono essere collocati su appositi banchi. Quelli non confezionati devono essere protetti con opportuni accorgimenti per evitare ogni forma di insudiciamento.

c) I prodotti deperibili dovranno essere conservati a temperatura refrigerata; i banchi di esposizione dovranno essere conformi a quanto stabilito dal Ministero della Sanità.

d) È consentita l'offerta di piccole porzioni di prodotto in forma di degustazione a scopo promozionale, usando gli opportuni accorgimenti ai fini igienici.

e) L'eventuale somministrazione di alimenti e bevande dovrà avvenire nel totale rispetto della normativa vigente in materia di igiene, sanità e pubblica sicurezza.

11. Disposizioni in materia di utilizzo di attrezzature alimentate a GPL

Conformità VVF: Deve essere data piena attuazione a quanto previsto dalla **circolare VVF n. 3794/2014** in materia di banchi e autonegozi che utilizzano GPL.

Autodichiarazione: Gli operatori che utilizzano tali apprestamenti devono compilare e trasmettere l'autodichiarazione specifica (fornita dall'Organizzazione) unitamente ai documenti tecnici degli impianti.

Esclusione: Gli operatori non in regola con la documentazione o con gli impianti saranno **esclusi** dalla manifestazione.

Posizionamento speciale: Su indicazione del Comune potrà essere imposta una specifica collocazione all'interno della planimetria al fine di agevolare eventuali interventi da parte dei mezzi antincendio.

D. DISPOSIZIONI FINALI E RESPONSABILITÀ

12. Sorveglianza e assicurazione contro danni

Presidio stand: Essendo la mostra-mercato svolta su area pubblica e in modo continuativo, non sono previsti periodi di chiusura degli stand. La sorveglianza delle strutture e del materiale resta a cura esclusiva di ciascun espositore.

Responsabilità del Comune: Il Comune non è responsabile per danni o furti subiti dagli espositori; resta a carico dei singoli operatori l'onere di stipulare eventuali coperture assicurative private.

Assicurazione Organizzazione: L'Organizzazione è coperta da apposita polizza assicurativa per danni provocati a terzi, con l'**esclusione** dei danni subiti in conseguenza della violazione, da parte degli espositori, degli obblighi elencati nella Sezione C.

Responsabilità civile: Ogni singolo operatore è responsabile dei danni arrecati alla cosa pubblica, privata o a terzi nell'espletamento della propria attività.

Accettazione tacita: L'adesione alla Manifestazione comporta l'automatica accettazione del presente Regolamento.

13. Provvedimenti e sanzioni

Contro i trasgressori delle presenti disposizioni, l'Organizzatore può adottare provvedimenti di **allontanamento immediato** dalla manifestazione e l'**esclusione definitiva** dalle manifestazioni future, fatte salve le sanzioni amministrative o penali previste dalle leggi vigenti.

Luogo e Data: Cremona, 27 Agosto 2026

L'organizzatore

Maria Lombardi Eventi

Firma



MARIA LOMBARDI EVENTI
di Lombardi Maria Adelaide

Via Virgilio, 4 - 26100 Cremona - Cell. 347 7714041
P.I.: 02897570343 - C.F.: LMB MDL 67L46 F205K
Codice Univoco: M5UXCR1 - Numero REA: CR-202427
email: lombardi.eventi@gmail.com
PEC: marialombardieventi@legalmail.it