



COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI

UFFICIO COMMERCIO

Tel. 0521 622127 - Fax 0521 622100

e-mail l.mancin@comune.noceto.pr.it

PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

PROCEDIMENTO LIC. 07 ATTIVITA' DI PANIFICAZIONE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- L. 4 luglio 1967, n. 580 - Disciplina per la lavorazione ed il commercio dei cereali, degli sfarinati, del pane e delle paste alimentari;
- D.M. 5 febbraio 1970 - Ingredienti consentiti nella produzione di pane e grissini speciali;
- L. 18 febbraio 1974, n. 41 - Norme sulla disciplina delle chiusure ed interruzioni di attività delle aziende esercenti la produzione e la vendita al dettaglio di generi della panificazione;
- D.P.R. 30 novembre 1998, n. 502 - Regolamento recante norme per la revisione della normativa in materia di lavorazione e commercio del pane, a norma dell'articolo 50 della Legge 22 febbraio 1994, n. 146;
- D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con modificazioni dalla L. 4 agosto 2006, n. 248 - Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale;
- Delibera Giunta regionale 7 luglio 2008, n. 1015 - Definizione delle procedure di riconoscimento e registrazione per le imprese del settore alimentare applicate alla normativa europea in materia di sicurezza alimentare;
- Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Servizio Veterinario e Igiene degli alimenti della Regione Emilia Romagna 1 agosto 2008, n. 9223 - Procedura per la registrazione delle attività e il riconoscimento degli stabilimenti del Settore alimentare e dei sottoprodotti di origine animale di cui alla Delibera di Giunta Regionale 7 luglio 2008 n. 10;
- Regolamento comunale edilizio;
- Regolamento comunale d'Igiene, Sanità Pubblica e Veterinaria;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. Norme sul procedimento amministrativo

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

SERVIZIO AFFARI GENERALI
P.le Adami 1 43015 Noceto PR

RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

Dott. MERCADANTI ALDO
TEL 0521 – 622112 - FAX 0521 – 622100
Mail: aldo.mercadanti@comune.noceto.pr.it

UFFICIO DI RIFERIMENTO

UFFICIO COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE
P.le Adami 1 43015 Noceto PR
TEL 0521 – 622214/622127 - FAX 0521 – 622100
Mail: l.mancin@comune.noceto.pr.it

RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)

orario di apertura al pubblico

Lunedì-Mercoledì dalle 8:30 alle 13:00
Giovedì dalle 8:30 alle 12:45 e dalle 14:15 alle 17:00

PROCEDIMENTO ON LINE

SI

Accesso alla piattaforma SUAPER tramite il link sotto indicato:

<https://accessounitario.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

FASI DEL PROCEDIMENTO

1. Avvio

Per istanza di parte

A chi presentare La SCIA: SUAP

Come presentarla _____

La Scia deve essere inviata al SUAP del Comune di Noceto mediante PEC – Posta Elettronica Certificata, da inviarsi al seguente indirizzo PEC del Comune:

suap@postacert.comune.noceto.pr.it

Descrizione sintetica

SCIA DI PANIFICAZIONE: APERTURA – SUBINGRESSO - TRASFERIMENTO DI SEDE

Documentazione da allegare all'istanza

1. Autocertificazione del Responsabile dell'attività produttiva
2. Copia fotostatica del documento d'identità
3. Copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno (*per cittadini extracomunitari*)
4. Autocertificazione requisiti morali di altre persone (soci e amministratori indicati all'art.2 D.P.R. 252/98) relativa al possesso dei requisiti morali e copia fotostatica del documento d'identità di ogni firmatario (*da presentare quando trattasi di società, associazioni, organismi collettivi già costituiti*)
5. Relazione di previsione di impatto acustico redatta da un tecnico abilitato in acustica [nel caso siano presenti sorgenti sonore significative].

Modulistica

Segnalazione Certificata Inizio Attività

termine della fase 30 gg

2. Istruttoria

Servizio/Ufficio competente
(se diverso dall'Unità Organizzativa
Responsabile/ufficio di riferimento)

UFFICIO COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE
P.le Adami 1 43015 Noceto PR
TEL 0521 – 622214/622127 - FAX 0521 – 622100
Mail: l.mancin@comune.noceto.pr.it

orario di apertura al pubblico

Lunedì-Mercoledì dalle 8:30 alle 13:00
Giovedì dalle 8:30 alle 12:45 e dalle 14:15 alle 17:00

Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a
quelli già inseriti) che intervengono nel
procedimento
Enti esterni che intervengono nel
procedimento

Ufficio Edilizia per quanto riguarda la destinazione d'uso dei locali
Ufficio Ambiente in caso di sorgenti sonore

AUSL PER NOTIFICA SANITARIA PRODUZIONE E VENDITA PRODOTTI ALIMENTARI

termine della fase 30 gg

3. Conclusione del procedimento

Nessun provvedimento in caso di SCIA;
l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la
presentazione

Comunicazioni/pubblicazioni del
provvedimento finale

termine della fase gg

TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO

60 gg

PAGAMENTI DA EFFETTUARE

Elenco dei pagamenti specificando la fase del procedimento in cui vanno effettuati
PAGAMENTO AUSL per NOTIFICA SANITARIA

MODALITA' DI PAGAMENTO

1. IBAN: IT73L0623012700000036659211 intestato a AUSL di Parma Strada del Quartiere 2/a - 43125 Parma con causale "Gestione pratiche di notifica e registrazione"
2. C/C postale n° 10651438 (AUSL Distretto di Fidenza) con causale "Gestione

