



COMUNE DI NOCETO
SERVIZIO RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE

Ufficio Relazioni con il Pubblico
Tel. 0521 – 622 130 Fax 0521 622 100
e-mail urp.informa@comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

PROCEDIMENTO URP- 4 RILASCIO VISURE CAMERALI

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622128 - FAX 0521 – 622100 Mail simona.sansuini@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	SANSUINI SIMONA TEL 0521 – 622128 - FAX 0521 – 622100 Mail simona.sansuini@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622130 - FAX 0521 – 622100 Mail urp.informa@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	OPERATORE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622130 - FAX 0521 – 622100 Mail urp.informa@comune.noceto.pr.it
<u>orario di apertura al pubblico</u>	dal lunedì al sabato dalle 8:15 alle 13:00 giovedì dalle 8:15 alle 13:00 e dalle 14.:00 alle 17:00
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	ISTANZA DI PARTE DOMANDA
	Recandosi presso l'URP è possibile ottenere una visura od un certificato camerale per tutte le ditte italiane, compilando apposita richiesta scritta riportante i dati del richiedente e la denominazione/ragione sociale, la partita IVA/codice fiscale del soggetto per il quale si richiede il documento.
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase IMMEDIATA	
2. Istruttoria	Sulla base dei dati indicati nella richiesta si procede all'estrazione del documento mediante accesso alla piattaforma Telemaco della Camera di Commercio e si procede al suo rilascio previo riscossione dei diritti richiesti dalla Camera di Commercio di Parma, indicati in apposita tabella. I diritti sono riscossi dal Comune di Noceto – Ufficio Urp a titolo di rimborso dei diritti prepagati alla Camera di Commercio. Per la tabella dei diritti della Camera di Commercio clicca qui e vai alla voce VISURE ALLO SPORTELLO TELEMATICO
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	

Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	
Enti esterni che intervengono nel procedimento	
termine della fase IMMEDIATO	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale
	B. Nessun provvedimento VISURA/CERTIFICATO CAMERALE RILASCIATO
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)
Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	
termine della fase IMMEDIATO	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO	IMMEDIATO
PAGAMENTI DA EFFETTUARE	Diritti di rilascio
MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO	In contanti all'operatore dell'Ufficio Relazioni con il pubblico.
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	Presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiede l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 – 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it