



COMUNE DI NOCETO

PROVINCIA DI PARMA

P.le Adami, 1 - 43015 Noceto (PR) - Tel. 0521 622011 Fax 0521 622100
www.comune.noceto.pr.it - C.F.-P.IVA 00166930347



PROCEDIMENTO SUA-AMB 03 Autorizzazione in via generale emissioni in atmosfera

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- **D.Lgs. 03/04/2006 n. 152** Norme in materia ambientale
- **Determinazione 04/06/1999 n. 4606** Determinazione del Direttore Generale Ambiente della Regione Emilia Romagna n. 4606 del 4.06.1999
- **DGR 28/12/2009 n.2236** Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera: interventi di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure e determinazione delle prescrizioni delle autorizzazioni di carattere generale per le attività in deroga ai sensi dell'art.272, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs.152/06 del 3 aprile 2006 "Norme in materia ambientale"
- **D.P.R 7 settembre 2010, n. 160** - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE
P.le Adami 1 43015 Noceto PR

RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

ARCH. MICHELE SILIPRANDI
TEL 0521 – 622011 - FAX 0521 – 622200
Mail michele.siliprandi@comune.noceto.pr.it

UFFICIO DI RIFERIMENTO

UFFICIO S.U.A.P.
P.le Adami 1 43015 Noceto PR
TEL 0521 – 622187 - FAX 0521 – 622200
Mail s.percalli@comune.noceto.pr.it
Lunedì – Giovedì – Sabato dalle 10:30 alle 13:00
Giovedì dalle 15.30 alle 17:00

orario di apertura al pubblico

PROCEDIMENTO ON LINE

SI

FASI DEL PROCEDIMENTO

1. Avvio

ISTANZA DI PARTE - RICHIESTA AUTORIZZAZIONE/RICHIESTA

Quando l'attività svolta nello stabilimento rientra nell'elenco riportato nella Parte II dell'allegato IV alla Parte Quinta del DLgs 152/06 e/o nell'elenco di Allegato 1B alla DGR 1798/2010 e smi, si tratta di attività "in deroga" (ai sensi dell'art 272 del DLgs 152/06) e può accedere ad una autorizzazione semplificata presentando domanda di adesione all'autorizzazione in via generale secondo la modulistica sottostante Allegato_2A.odt.

Possono aderire all'autorizzazione generale anche stabilimenti in cui vengono svolte una o più attività contenute nella Parte II dell'Allegato IV del DLgs 152/06.

Non possono aderire all'autorizzazione di carattere generale gli stabilimenti ove sono svolte attività che rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 275 DLgs 152/06 (emissioni di cov - composti organici volatili); queste devono presentare una domanda di autorizzazione obbligatoriamente **in forma ordinaria** ai sensi dell'art 269 del DLgs 152/06.

Al fine di stabilire le soglie di produzione e di consumo e le potenze termiche nominali indicate nelle categorie di cui le autorizzazioni generali, si deve considerare l'insieme degli impianti e delle attività che, nello stesso stabilimento, ricadono in ciascuna categoria presente nell'elenco.

La costruzione o il trasferimento di stabilimenti/impianti ove sono svolte attività autorizzate in via generale può essere effettuata solo dopo **45 giorni** dalla data di presentazione della domanda di adesione, trascorsi i quali l'azienda può ritenersi autorizzata. La modifica sostanziale di stabilimenti/impianti ove sono svolte attività autorizzate in via generale può essere realizzata solo dopo **30 giorni** dalla data di presentazione della domanda di modifica,

trascorsi i quali l'azienda può ritenersi autorizzata.

L'istanza deve essere presentata attraverso la piattaforma ACCESSO UNITARIO: [Collegamento ad ACCESSO UNITARIO: https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale](https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale)

Per accedere ad ACCESSO UNITARIO è necessario avere i seguenti requisiti:

Credenziali FedERa o SPID
PEC – posta elettronica certificata
Firma digitale

In assenza di uno di questi requisiti è possibile affidarsi ad un professionista munito di procura speciale. [Procura speciale pdf](#)

Per maggiori informazioni sull'utilizzo di ACCESSO UNITARIO contatta l'Ufficio di riferimento oppure consulta le pagine del sito istituzionale:

[SUAP - sportello unico attività produttive](#)

[SUE - Sportello unico edilizia](#)

Documentazione da allegare all'istanza

Tutti gli allegati/ documenti/dichiarazioni indicati sulla modulistica unificata della Regione Emilia Romagna presente sulla piattaforma ACCESSO UNITARIO generati e richiesti a seconda della tipologia di intervento.

Modulistica

[Collegamento ad ACCESSO UNITARIO: https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale](https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale)

termine della fase 5 gg

2. Istruttoria

Servizio/Ufficio competente
(se diverso dall'Unità Organizzativa
Responsabile/ufficio di riferimento)

orario di apertura al pubblico

Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a
quelli già inseriti) che intervengono nel
procedimento
Enti esterni che intervengono nel
procedimento

Verifica documentale in relazione alle disposizioni normative e regolamentari
UFFICIO S.U.A.P.
P.le Adami 1 43015 Noceto PR
TEL 0521 – 622187 - FAX 0521 – 622200
Mail s.percalli@comune.noceto.pr.it
Lunedì – Giovedì – Sabato dalle 10:30 alle 13:00
Giovedì dalle 15.30 alle 17:00
UFFICIO AMBIENTE

A.R.P.A.

termine della fase 25 gg

3. Conclusione del procedimento

- A. Silenzio assenso, dopo 30 giorni dalla presentazione della domanda
- B. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
- C. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)

Comunicazioni/pubblicazioni del
provvedimento finale

termine della fase 25 gg

TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO

30 gg

PAGAMENTI DA EFFETTUARE

Marca da bollo e spese di istruttoria per ARPAE PARMA

MODALITA' DI PAGAMENTO

Diritti tecnici per ARPAE PARMA in base al loro tariffario
[VAI AL TARIFFARIO ARPAE](#)

FORME DI TUTELA PER L'UTENZA

Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento.

In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto)

SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO

E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo

Segretario Generale del Comune di Noceto

P.le Adami 1 43015 Noceto PR

TEL 0521 - 622115

FAX 0521 - 622100

Mail segretario@comune.noceto.pr.it

attivazione potere sostitutivo

presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzi che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo.

La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it

ESITO CUSTOMERS SATISFACTION

DA ATTIVARE

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica

P.le Adami 1 43015 Noceto PR

TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 – 622100

mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it