COMUNE DI NOCETO
SERVIZIO AFFARI GENERALI
U.O. COORDINAMENTO AMM.VO
Tel. 0521 – 622 182 Fax 0521 622 100
e-mail m.delsante@comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005, si attesta che la seguente DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE, sottoscritta con firme digitali valide e conformi alle relative certificazioni, estratta in automatico dal Sistema di gestione documentale del Comune di Noceto, nel rispetto delle regole tecniche dal CAD, è conforme all'originale:

DELIBERAZIONE 105 / 2023 avente oggetto: ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023 .

con profilo archivistico: III, 2023 / 1

IMPRONTE
0E0ECC7ABE2B26877BDFD89C3B00CC23E90746D768A703B35E7D892709BB57B057E844124041B0DA
27D5B5F7ABC7AAE924EEDC0DAE0990B83584A20BAB247D94
DEL_DELI_G_105_2023.odt

Copia prodotta a Noceto in data

_____

L'incaricato

_____

COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347
www.comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105 del 27/07/2023

Oggetto: ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023.

L'anno 2023 addì 27 del mese di luglio alle **ore 20:10** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D.lgs. 267/2000, alle ore 19:45, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FECCI FABIO	SINDACO	Presente
BIZZI DESOLINA	VICE SINDACO	Presente
VERDERI ANTONIO	ASSESSORE	Presente
BARANTANI MARCO	ASSESSORE	Presente
BERTOLANI MARCO	ASSESSORE	Presente
MAINI GIOVANNA	ASSESSORE	Presente

Partecipa il VICE SEGRETARIO - SEGRETARIO FF, MERCADANTI ALDO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, accertata la validità dell'adunanza il SINDACO, FECCI FABIO, ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

La deliberazione consta di n. – ALLEGATI

COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347
www.comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

Oggetto:
ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023.

Si dà atto che la Vice Sindaco, signora Desolina Bizzi, partecipa alla seduta collegata da remoto

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la Legge 15.5.1997 n. 127 “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo", smi;
- il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, smi;
- il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", smi;
- la Legge 18.6.2009 n. 69 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”, smi;
- la Legge 13.8.2010 n. 136, s.m.i., “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia, smi;
- il Decreto Legge 24.4.2014, n. 66 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” convertito in Legge 23.6.2014, n. 89, smi;
- la vigente normativa in materia di contratti pubblici, smmii, con particolare riferimento all’art. 26, comma 3 della legge 23.12.1999, n. 488, all’art. 58 della L. 23.12.2000 n. 388, all’art. 1, comma 450 e comma 455 della Legge 27.12.2006, n. 296, all’art. 1 del Decreto Legge 6.7.2012, n. 95, nonché il D.Lgs 36/2023 (nuovo codice contratti pubblici) efficace a far tempo dal 1 luglio 2023, fatti salvi i procedimenti in corso ai sensi dell’art. 226 del nuovo codice nonché le norme del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 applicabili fino al 31/12/2023 come individuate, per il periodo transitorio, dall’art. 225 del predetto D.Lgs 36/2023;
- il D.Lgs. 118 del 23.6.2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42 del 5.5.2009;
- la Legge n. 197 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025. (GU Serie Generale n.303 del 29/12/2022 - Suppl. Ordinario n. 43);

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l’Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 6/4/2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell’art. 170, co 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al documento programmatico (DUP) per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 6.4.2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell’art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D. Lgs. 118/2011, il Bilancio di Previsione per il periodo 2023/2025 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 dell’11.4.2023 con cui è stato adottato, ai sensi degli artt. 163 e 169 del D.Lgs. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 30.5.2023 con cui è stato adottato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Richiamati:
- l'atto Giunta Comunale 20 del 23/2/2023 esecutivo con il quale è stata approvata la programmazione di personale 2023/2025 , la dotazione organica ed i prospetti relativi alla sostenibilità finanziaria del piano ai sensi delle vigenti norme, richiamate nel provvedimento;
- l'atto Giunta Comunale 52 del 4/5/2023 con il quale veniva aggiornata la situazione dell'Ente ai sensi del DM 17/3/2020 con le risultanze dell'approvato rendiconto 2022 ed adeguata la dotazione organica al nuovo sistema di classificazione ai sensi dell'art 12 del CCNL 2019/2021;

Dato atto in particolare che all'interno di tali atti programmatici veniva inserita la previsione nell'anno 2023 della copertura a tempo pieno ed indeterminato tramite procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 Dlgs 165/2001 del posto vacante di Ispettore Polizia Municipale inquadrato nell'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione ;

Dato atto che la procedura è stata regolarmente espletata e richiamate le seguenti determinazioni del Servizio Risorse Umane Cultura Istruzione :
- 91 del 19/4/2023 con la quale veniva approvato l'elenco finale degli idonei, composto da un solo soggetto con individuazione dell'assunzione in data 10 maggio 2023;
- 160 del 4/7/2023 con la quale veniva preso atto della rinuncia all'assunzione - acquisita al protocollo dell'Ente con numero 7946 del 9/5/2023 – da parte del vincitore della selezione, rinviando alla Giunta Comunale la decisione in ordine alla modalità di copertura del posto vacante;

Richiamato l'art 52 comma 1 bis del DLGS 165/2001 secondo il quale "….. *Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalita' stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacita' culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettivita', in funzione della qualita' dell'attivita' svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonche' sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalita' maturate ed effettivamente utilizzate ((dalle amministrazioni)) per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente"*

Richiamato inoltre l'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021 il quale dispone :

Comma 6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza

Comma 7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

Comma 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di

Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL

Dato atto:
- che la procedura sopra richiamata è limitata alla finestra temporale compresa tra il 1° aprile 2023 ed il 31 dicembre 2025, da disciplinare mediante con criteri valutativi e selettivi analoghi a quelli previsti dalla legge, con una parziale deroga al possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno e con rinvio a regolazioni di maggior dettaglio che dovranno essere adottate dagli enti, previo confronto sindacale.
- del lungo excursus normativo sulle novità introdotte in materia all'art.3 del DL 80/2019, dall'art.1 comma 612 della legge 234/2021 e sui chiarimenti forniti con apposite FAQ;

Visto l'orientamento applicativo CFL 209 del 28 marzo 2023 con il quale l'ARAN chiarisce il rapporto tra numero di assunzioni dall'esterno e numero di progressioni verticali sia durante il cosiddetto periodo transitorio di prima applicazione del nuovo ordinamento che nella fase di applicazione a regime, che permette di arrivare alla seguente conclusione:
- se gli enti decidono di stanziare le risorse ai sensi del comma 612, tutte le risorse stanziate sono destinate a progressioni verticali di cui all'art. 13 del nuovo CCNL;
- se decidono di stanziare, in aggiunta alle prime, ordinarie risorse destinate ad assunzioni (nel rispetto dei limiti previsti dalla legge per le assunzioni di personale), dovranno garantire in misura adeguata l'accesso dall'esterno (almeno 50% dei posti finanziati con tali risorse).

Dato atto che la somma massima stanziabile ai sensi dell'art 13 comma 8 del CCNL 2019/2021 ammonta ad Euro 8.995,00 ;

Dato atto che, dopo un'analisi del contesto organizzativo e delle professionalità in forza all'Ente si intende individuare come modalità di copertura del posto attualmente vacante l'attivazione di una procedura di progressione fra le Aree contrattuali di inquadramento richiamato l'art. 52 comma 1 bis D.Lgs 165/2001 penultimo periodo – pertanto riservata al personale già in servizio presso l'Ente ed in possesso dei requisiti di cui alla tabella di corrispondenza tab C allegata al CCNL Funzioni Locali 2019/2021a disciplinare mediante apposita regolamentazione – ai sensi dell'art. 13 comma 6/7/8 del CCNL 2019/2021;

Di dare indirizzi fin da ora affinché la copertura del posto che si renderà vacante a seguito alla positiva conclusione della progressione fra Aree venga venga effettuata tramite ricorso a graduatorie di altri Enti, previo accordo, considerata la necessità di una razionalizzazione delle procedure di reclutamento alla luce del vigente assetto organizzativo e degli adempimenti in capo al Servizio preposto, oppure – qualora non fosse possibile – di indizione di pubblico concorso da parte dell'Ente o di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs 165/2001;

Visto il parere favorevole del Revisore del Conti rilasciato con numero 238 del 25/7/2023, richiamato l'art 19 comma 8 Legge 448/2001;

Visti il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente ed il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1) di modificare, per tutto quanto esposto nelle premesse, l'atto di programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025 approvato dalla Giunta Comunale con numero 20 del 23/2/2023, successivamente adeguato alle risultanze del rendiconto di gestione con atto Giunta Comunale 52 del 4/5/2023, per quanto riguarda il piano annuale 2023, così come indicato al successivo punto 2)

2) di disporre pertanto che la copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato di Ispettore Polizia Municipale inquadrato nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione ed assegnato al Servizio di Polizia Municipale - tuttora vacante a seguito di rinuncia all'assunzione del vincitore della procedura di mobilità volontaria esterna di cui all'art 30 D.Lgs 165/2001 (richiamata la determinazione 160 del 4/7/2023 del Servizio preposto) - venga

effettuata tramite ricorso all'istituto della progressione fra le Aree contrattuali , richiamato l'art. 52 comma 1 bis penultimo periodo del D.Lgs 165/2001, con attivazione della procedura di cui all'art 13 commi da 6 a 8 del CCNL 2019/2021;

3) di dare atto che la procedura di cui al punto che precede sarà attivata previa approvazione della apposita regolamentazione da adottarsi previo confronto con le OOSS , richiamato l'art 5 del CCNL 2019/2021;

4) di dare atto pertanto che le risorse di cui all'art. 1 comma 612 della Legge 234 del 30/12/2021 (Legge di Bilancio 2022) ammontano per l'Ente complessivamente ad Euro 8.995,00 e che si intende ricorrere al loro utilizzo al fine della presente procedura di progressione fra Aree, la cui spesa in ragione annua ammonta ad Euro 1.971,06 , dando atto che tale importo è ricompreso fra le previsioni del bilancio 2023/2025;

5) di dare indirizzi affinché la copertura del posto che si renderà vacante in seguito alla positiva conclusione della progressione fra Aree venga venga effettuata tramite ricorso a graduatorie di altri Enti, previo accordo - considerata la necessità di una razionalizzazione delle procedure di reclutamento alla luce del vigente assetto organizzativo e degli adempimenti in capo al Servizio preposto - oppure – qualora non fosse possibile – di indizione di pubblico concorso da parte dell'Ente o di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs 165/2001;

6) di dare atto che il presente provvedimento, non modificando la programmazione dei fabbisogni di personale ma incidendo solo sulla modalità di copertura del posto tuttora vacante – individuato ai punti che precedono – non ingenera nuove spese ;

7) di dare atto che del presente provvedimento è stata data l'informativa prevista dall'art 4 del CCNL 2019/2021;

E, stante l'urgenza a provvedere, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese:

8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

==========

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il SINDACO	**Il VICE SEGRETARIO - SEGRETARIO FF**
FECCI FABIO	**MERCADANTI ALDO**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE CULTURA E ISTRUZIONE

Sulla proposta n. 1420/2023 del SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE CULTURA E ISTRUZIONE ad oggetto: ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023 , ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis, 1° comma, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,

ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE
con firma digitale
(SANSUINI SIMONA)

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR
Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

COMUNE DI NOCETO
C.F./P.IVA 00166930347

www.comune.noceto.pr.it
PEC: protocollo@postacert.comune.noceto.parma.it

COMUNE DI NOCETO
SERVIZIO FINANZIARIO
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
Tel. 0521 – 622 131 Fax. 0521 – 622 100

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla proposta n. 1420/2023 del SERVIZIO SERVIZIO RISORSE UMANE CULTURA E ISTRUZIONE ad oggetto: ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023 , ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis, 1° comma, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,

ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE
con firma digitale
(ANCORATI GIANLUCA)

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR
Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100
COMUNE DI NOCETO
C.F./P.IVA 00166930347
www.comune.noceto.pr.it
PEC: protocollo@postacert.comune.noceto.parma.it

COMUNE DI NOCETO
SEGRETARIO GENERALE

Tel. 0521 – 622 115 Fax 0521 622 100
e-mail segretario@comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

SI CERTIFICA

che la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 27/07/2023 ad oggetto ATTO G.C. 20/2023 PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 AGGIORNATO CON ATTO G.C.52/2023 A SEGUITO APPROVAZIONE RENDICONTO GESTIONE 2022. MODIFICA AL PIANO ANNUALE 2023 :

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente con numero 951/ 2023 per 15 giorni consecutivi dal 28/07/2023 al 12/08/2023, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. n. 267 del 18/08/2000;

-è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione sopra indicata, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. n. 267 del 18/08/2000, in data 08/08/2023.

- è stata inserita nell'elenco delle deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale trasmesso ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U. n. 267 del 18/08/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
con firma digitale
MERCADANTI ALDO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR
Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100
COMUNE DI NOCETO
C.F./P.IVA 00166930347
www.comune.noceto.pr.it
PEC protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it