



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



PROCEDIMENTO CPM-11 **CONTROLLI EDILIZI**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.P.R. 6 giugno 2001 n.380 art.27 comma 4 Legge Regionale N.23/2004 art.2/4° comma D.P.R. 6 giugno 2001 n.380 art.44 e loro successive modifiche ed integrazioni
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE COMANDANTE Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini P.le Adami 1 43015 Noceto PR
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Comandante Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	UFFICIO Polizia Municipale Ispettore Elisa Vecchi P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	Lunedì-giovedì-sabato dalle 8:30 alle 12:30
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	IL PROCEDIMENTO PUO' ESSERE AVVIATO SIA PER INIZIATIVA D'UFFICIO SIA PER ISTANZA DI PARTE.
	INIZIATIVA D'UFFICIO Le attività di controllo, prevenzione e repressione di violazioni ed abusi contro il territorio possono essere effettuate d'ufficio, su iniziativa degli Agenti che operano sul territorio, con riferimento all'osservanza di leggi nazionali e regionali in materia edilizia nonché a regolamenti e strumenti urbanistici comunali; Rientrano in questa fattispecie anche le attività di controllo relative all'emissione di rumori molesti provenienti sia dalle abitazioni private sia da altri siti (cantieri, esercizi commerciali, ecc.).



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



	ISTANZA DI PARTE Le attività di controllo e repressione in materia edilizia possono essere effettuate anche a seguito di: - richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale - richiesta di Enti Pubblici; - segnalazione o esposto scritto di qualsiasi cittadino o associazione di categoria.
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase - 7 gg: se trattasi di violazione di natura amministrativa; - 48 ore: se trattasi di violazioni penali, con successiva informativa alla Procura della Repubblica.	
2. Istruttoria	- Verifica documentale in relazione alle disposizioni normative e regolamentari - Sopralluogo
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	per accertamenti: Servizio Edilizia, viabilità e servizi pubblici; Servizio Urbanistica, patrimonio – ambiente.
Enti esterni che intervengono nel procedimento	
termine della fase 30 gg	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale RELAZIONE DI ACCERTAMENTO / EVENTUALE VERBALE DI CONTESTAZIONE
	B. Nessun provvedimento in caso di SCIA; l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la presentazione
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)
Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	Comunicazione dell'esito dell'accertamento ed eventuale trasmissione del verbale di contestazione a: - Sportello Unico (SUAP) - Provincia - Regione - Procura della Repubblica
termine della fase 53 gg	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO	90 gg



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



PAGAMENTI DA EFFETTUARE	Non previsti
MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO	
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	DA ATTIVARE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 - 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it