



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



PROCEDIMENTO CPM-13 INFORTUNISTICA STRADALE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	D.lgs n.285 del 30/04/1992, art.11-12
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE COMANDANTE Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini P.le Adami 1 43015 Noceto PR
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Comandante Commissario Capo Dott. Luciano Ravasini TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	UFFICIO Polizia Municipale Ispettore Elisa Vecchi P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622150 - FAX 0521 – 620550 cellulare rep. 335.7512001 Mail polizia.municipale@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	Lunedì-giovedì-sabato dalle 8:30 alle 12:30
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	L'intervento può essere attivato sia per INIZIATIVA D'UFFICIO sia per ISTANZA DI PARTE
	INIZIATIVA D'UFFICIO L'intervento è avviato d'ufficio nel caso in cui siano presenti Operatori di P.M. sul luogo del sinistro.
	ISTANZA DI PARTE La richiesta d'intervento è avanzata dalle parti coinvolte, da chiunque si trovi sul posto, o da altri organi di Polizia, chiamando il numero dell'ufficio 0521/622150 o il cellulare rep. 335.7512001. N.B.: Se il sinistro ha comportato soli danni alle cose, qualora si concordi nella definizione dell'incidente, si può non attivare l'intervento della Polizia Municipale o di altro organo di Polizia compilano il modulo di constatazione amichevole (ex CID) da trasmettere completo alle rispettive Assicurazioni.



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



<u>Cosa devono fare le persone coinvolte nel sinistro in attesa dell'intervento</u>	Le persone coinvolte nel sinistro devono attendere l'arrivo della pattuglia sul posto senza spostare i veicoli. Nei casi in cui da un incidente stradale derivino danni alle persone coinvolte, SI DEVE chiamare quanto prima l'emergenza sanitaria - 118, SENZA spostare i feriti, se non sussiste pericolo per la loro vita.
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase 20 minuti dalla chiamata	
2. Istruttoria	Il Comando verifica la disponibilità di una pattuglia sul territorio; in caso negativo la richiesta d'intervento è inoltrata ad altri organi di polizia stradale. Nel caso di intervento diretto si procede a: - accertamento e rilievo del sinistro, acquisendo tutte le informazioni utili sui veicoli e le persone coinvolte, su eventuali testimoni presenti e sullo stato dei luoghi e della strada. - rilievo fotografico e planimetrico del sinistro; - escussione persone coinvolte e testi; - richiesta intervento 115 e/o 118 (se non dia effettuata); - richiesta intervento ditta rimozione veicoli; - richiesta analisi Pronto Soccorso Parma; - redazione eventuali verbali di contestazione sul posto - atti di polizia giudiziaria conseguenti - contatto familiari in caso di decesso o prognosi riservata di persone coinvolte nel sinistro Sulla base della suddetta documentazione è redatto (in loco) un verbale di sinistro contenente i dati rilevati e la ricostruzione della dinamica del sinistro corredato dalla documentazione fotoplanimetrica, Il Comando, sulla base della documentazione summenzionata, redige il Rapporto d'incidente stradale. ASSICURAZIONE Per quanto concerne la segnalazione del sinistro e di eventuali danni a persone, le persone coinvolte dovranno provvedere direttamente a contattare le proprie Compagnie Assicuratrici per il risarcimento. Possono, inoltre, sporgere denuncia, secondo le normative di settore. I soggetti interessati ad ottenere il rilascio del rapporto del sinistro stradale rilevato dalla Polizia Municipale (persone coinvolte nel sinistro, proprietari dei veicoli, Agenzie assicurative, studi legali delegati), possono presentare richiesta degli atti del sinistro al Protocollo Generale dell'ente o direttamente alla sede del Comando Polizia Municipale, nei tempi e modi stabiliti dalla legge. (cfr Procedimento Rilascio atti incidenti stradali)
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	



POLIZIA MUNICIPALE NOCETO

P.le Adami n.1 43015 NOCETO
Tel 0521 622150 Fax 0521 620550
E.mail: polizia.municipale@comune.noceto.pr.it



Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	Servizio Edilizia, Viabilità – servizi pubblici per ripristino segnaletica, rimozione rifiuti o ostacoli dalla carreggiata, posizionamento segnaletica provvisoria ecc.
Enti esterni che intervengono nel procedimento	115 (Vigili del fuoco) 118 (Emergenza) Azienda Ospedaliera (referti)
termine della fase 30 gg	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale RAPPORTO D'INCIDENTE STRADALE
	B. Nessun provvedimento in caso di SCIA; l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la presentazione
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)
Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	- inoltro rapporto ai competenti organi (Prefettura, MCTC, Procura, U.C.O.); - inserimento dati del sinistro nelle Banche dati del Comando e nelle banche dati nazionali - segnalazione compagnie di assicurazione
termine della fase 1 gg	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO 32 gg	
PAGAMENTI DA EFFETTUARE	Non previsti
MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO	
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	DA ATTIVARE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 - 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it