



COMUNE DI NOCETO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE - PARTECIPATE –
ECONOMATO

UFFICIO ECONOMATO

Tel. 0521 – 622 116 Fax 0521 622 100

e-mail luigi.ponci@comune.noceto.pr.it

PEC protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it

PROCEDIMENTO CDG-7 RISCOSSIONE TARIFFE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TUEL EE.LL. 267/2000 s.m.. Regolamento di contabilità
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622125 - FAX 0521 – 622100 Mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DELL'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	PONCI LUIGI TEL 0521 – 622116 - FAX 0521 – 622100 Mail luigi.ponci@comune.noceto.pr.it
UFFICIO DI RIFERIMENTO	UFFICIO ECONOMATO P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 – 622125 - FAX 0521 – 622100 Mail luigi.ponci@comune.noceto.pr.it
RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile dell'emissione del provvedimento finale)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	dal lunedì al sabato dalle 8:00 alle 13.00
PROCEDIMENTO ON LINE	NO
FASI DEL PROCEDIMENTO	
1. Avvio	INIZIATIVA D'UFFICIO L'Economo provvede mensilmente all'applicazione delle tariffe e delle rette per alcuni servizi comunali, quali nido, materna, mensa e trasporto scolastico per i quali emette l'avviso di pagamento per ciascun utente; ISTANZA DI PARTE Per altri servizi comunali quali centro diurno, assistenza domiciliare, taxi sociale, diritti tecnici, concessioni cimiteriali, l'utente può presentarsi all'Economo con l'ordinativo di pagamento, predisposto ed inoltrato agli utenti dai servizi competenti
<u>Documentazione da allegare all'istanza</u>	Non prevista
<u>Modulistica</u>	Non prevista
termine della fase 4 gg	
2. Istruttoria	l'utente può presentarsi all'Economo con l'avviso di pagamento ed effettuare il pagamento in contanti, con assegno, bancomat e carta di credito. Il pagamento può essere effettuato anche in modalità diverse da quelle sopra riportate. Clicca qui per conoscere le modalità pagamento L'economo provvede trimestralmente al controllo delle quietanze in rapporto ai pagamenti dovuti e procede agli eventuali solleciti. In caso di omesso pagamento, l'elenco degli insolventi e delle relative somme dovute è trasmesso al Servizio Bilancio e tributi per le procedure di riscossione coatta.
Servizio/Ufficio competente (se diverso dall'Unità Organizzativa Responsabile/ufficio di riferimento)	
<u>orario di apertura al pubblico</u>	

Altri Servizi/Uffici comunali (oltre a quelli già inseriti) che intervengono nel procedimento	
Enti esterni che intervengono nel procedimento	
termine della fase 360 gg	
3. Conclusione del procedimento	A. Emissione provvedimento finale ELENCO INSOLVENTI
	B. Nessun provvedimento in caso di SCIA; l'attività oggetto dell'istanza può essere intrapresa immediatamente dopo la presentazione
	C. Comunicazione di diniego (in caso di esito negativo dell'istruttoria)
	D. Si applica il SILENZIO ASSENSO nei casi previsti dall'art. 20 della L. 241/90)
Comunicazioni/pubblicazioni del provvedimento finale	Trasmissione al Servizio Bilancio e tributi dell'elenco insolventi per le procedure di riscossione coatta.
termine della fase 1 gg	
TERMINE FINALE DEL PROCEDIMENTO 365 gg	
<u>PAGAMENTI DA EFFETTUARE</u>	Tariffe per fruizione dei servizi Clicca qui per vedere le tariffe del Comune di Noceto
<u>MODALITA' DI PAGAMENTO AL COMUNE DI NOCETO</u>	Clicca qui per conoscere le modalità pagamento
FORME DI TUTELA PER L'UTENZA	Per qualsiasi problema relativo al presente procedimento è possibile contattare il Responsabile di Procedimento. In caso di superamento del termine finale del procedimento è possibile attivare il potere sostitutivo (vedi sotto) E' in ogni caso possibile esperire ricorso amministrativo
SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO	Segretario Generale del Comune di Noceto P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622115 FAX 0521 - 622100 Mail segretario@comune.noceto.pr.it
attivazione potere sostitutivo	Presentare al Segretario Generale una semplice segnalazione in cui si evidenzia che non sono stati rispettati i tempi per la conclusione del procedimento e si richiama l'attivazione del potere sostitutivo. La segnalazione può essere effettuata utilizzando la posta ordinaria, i numeri di fax dell'Ente o la pec dell'Ente: protocollo.postacert@comune.noceto.pr.it
ESITO CUSTOMERS SATISFACTION	SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE Responsabile: Dott.ssa Gardoni Federica P.le Adami 1 43015 Noceto PR TEL 0521 - 622125 - FAX 0521 – 622100 mail federica.gardoni@comune.noceto.pr.it